

Effektives Selbstmanagement

KURSINFO

Gutes Zeitmanagement hilft Nerven schonen

In unserem Seminar Effektives Selbstmanagement zeigen wir Ihnen zielführende Wege auf, wie Sie in Zukunft dank frischerem Zeitmanagement Ihren beruflichen Stress deutlich minimieren können. Nach dem Besuch des Seminars wird es Ihnen leichter fallen, „Fordern und Fördern“ präzise und überzeugend zu formulieren und Aufgaben und Aufträge mit gutem Gewissen an die Kollegen zu delegieren.

Effektives Selbstmanagement – der Universalschlüssel zum beruflichen Erfolg

Ziel des angebotenen Seminars ist es, jeden Teilnehmer durch effektives Selbstmanagement in die Lage zu versetzen, mit weniger Aufwand mehr im Beruf zu erreichen. Mit unserem wohldosierten Mix aus Kommunikationstraining, theoretischem Input in Zeitmanagement und einer Vielzahl praktischer Anwendungsübungen machen wir Sie fit für die zeitdruckbedingten Herausforderungen der heutigen Arbeitswelt. Grenzen setzen hilft allen Beteiligten. Unser Kursangebot richtet sich sowohl an Betriebsinhaber und Existenzgründer, wie auch an Führungs- und Nachwuchsführungskräfte.

Mit professionellem Zeitmanagement Stressmomente frühzeitig erkennen

In unserem Seminar Effektives Selbstmanagement zeigen wir Ihnen, die wichtigsten Stressauslöser im beruflichen Alltag rechtzeitig zu identifizieren. Wir schulen Sie darin, das Wesentliche vom Unwesentlichen zu unterscheiden und zentrale Problemstellungen direkt in Angriff zu nehmen. Wir besprechen Themen wie Arbeitsdisziplin, Methodik der Zielsetzung und die Zielrealisierung. Darüber hinaus schärfen wir Ihr Einschätzungsvermögen im Hinblick auf das Erreichen von realistischen Arbeitszielen innerhalb eines festgelegten Zeitbudgets.

Gilt für Sie immer noch „alles hat seine Zeit, nur ich hab’ keine“? In dem Seminar lernen Sie, wie Sie sich aus Ihrer Zeitplanungs-Misere befreien und eine tragfähige Selbstmanagement-Strategie für anstehende Aufgaben erarbeiten können. Unsere erfahrenden Dozenten weihen Sie zudem in die Geheimnisse der Selbstmotivation gegen innere Widerstände ein. Und zu guter Letzt erläutern wir Ihnen, warum man die eigenen Erfolge unbedingt feiern sollte!

THEMENÜBERBLICK

- Stressauslöser rechtzeitig identifizieren.
- Wie geht das: Sich Ziele setzen und diese auch umsetzen?
- Fordern und Fördern – gibt es den goldenen Mittelweg?
- Wesentliches erkennen und direkt in Angriff nehmen.
- Was wird ab sofort und ab morgen anders?
- Wie erhalte ich meine Motivation auch gegen innere Widerstände?
- Warum ich Erfolge auch feiern muss!

TERMINE

Wochenendkurs	Zeiten	Kosten
27.09.2024 - 27.09.2024	Fr 14.00 - 21.00 Uhr	315 €

WAS NOCH WICHTIG IST

Online-Buchung

Nach Absenden Ihrer Kursbuchung erhalten Sie eine Bestätigungsmail mit allen Details Ihrer Buchung. Sie buchen dabei **ohne Risiko**, denn Sie können innerhalb von 14 Tagen ohne Begründung Ihre Anmeldung widerrufen.

Die Bezahlung des Kurses erfolgt **auf Rechnung**. Wir senden Ihnen die Rechnung ca. zwei bis vier Wochen vor Kursbeginn per Post zu.

Seminarort

ELBCAMPUS
Kompetenzzentrum Handwerkskammer Hamburg
Zum Handwerkszentrum 1
21079 Hamburg

FINANZIELLE FÖRDERUNG

Weiterbildungsbonus

Der Hamburger Weiterbildungsbonus unterstützt Hamburger bei der beruflichen Weiterbildung. Wir informieren Sie gern über die Förderbedingungen.

Handwerkskarten-Rabatt

Inhaber einer Handwerkskarte der Handwerkskammer Hamburg und deren Mitarbeiter erhalten 5% Rabatt auf die Lehrgangskosten, sofern die Buchung und Rechnungsabwicklung über die Firma erfolgt.

KONTAKT

Rufen Sie uns an, schreiben Sie uns oder vereinbaren Sie einen persönlichen Beratungstermin.

Telefon: 040 35905-777
weiterbildung@elbcampus.de

Beratungszeiten:

Montag - Donnerstag	8.00 - 16.30 Uhr
Freitag	8.00 - 16.00 Uhr